

Ενημέρωση για την Προστασία Προσωπικών Δεδομένων με βάση τον Κανονισμό της Ε.Ε. 2016/679 και τον Ν4624/2019

Η Prudential Informatics (PIPC) αποδίδει ιδιαίτερη σημασία σε αξίες όπως η σαφήνεια και η διαφάνεια οι οποίες διέπουν την ισχυρή και διαρκή σχέση της με τους Πελάτες και Συνεργάτες της και έχει βασική προτεραιότητα την προστασία της εμπιστευτικότητας και του απορρήτου των πληροφοριών που περιέχονται σε γνώση της ή της παρέχονται προς επεξεργασία στο πλαίσιο συμβατικών της υποχρεώσεων.

Για την εκπλήρωση των ως άνω, έχουμε μελετήσει διεξοδικά τον νέο Κανονισμό της Ε.Ε. 2016/679 για την προστασία των Προσωπικών Δεδομένων (ΓΚΠΔ ή GDPR) καθώς και τον Ν4624/2019 και συνεχίζουμε να παρακολουθούμε συστηματικά το διαμορφούμενο περιβάλλον σχετικά με την επικείμενη εφαρμογή του.

Αντλαμβανόμαστε ότι, ο νέος κανονισμός της Ε.Ε. δεν έρχεται να αντικαταστήσει αλλά να συμπληρώσει και να ισχυροποιήσει το υφιστάμενο καθεστώς για την προστασία προσωπικών δεδομένων και συγκεκριμένα επιδιώκει την ενοποίηση των νόμων για την προστασία των δεδομένων σε ολόκληρη την Ευρώπη, ανεξάρτητα από τον τόπο επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων.

Εκλάβαμε τα παραπάνω ως ευκαιρία να βελτιώσουμε τις διαδικασίες και τα συστήματά μας για να ανταποκριθούμε στις απαιτήσεις αυτές. Ωστόσο, ενώ ο Κανονισμός επιφέρει πρόσθετες υποχρεώσεις όσον αφορά στην προστασία των προσωπικών δεδομένων που ισχύουν για την Εταιρεία μας, εμείς διαθέταμε εκ των προτέρων αρκετές από τις υποδομές που απαιτούνται από τον ΓΚΠΔ, ενδεικτικά:

- ✓ Πολιτική για την λήψη προσωπικών δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα με την ψευδωνυμοποίηση και την κρυπτογράφηση των.
- ✓ Μέσω σχετικών ρητρών στις συμβάσεις μας με το προσωπικό και τους εξωτερικούς συνεργάτες της Εταιρείας μας, που εκτελούν επεξεργασία στοιχείων για λογαριασμό των Πελατών μας, υπάρχει μέριμνα για την δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας που επιφέρει και την προστασία προσωπικών δεδομένων.
- ✓ Στο πλαίσιο της οργάνωσης έχουμε λάβει τεχνικά μέτρα σύμφωνα με τα οποία, ο κάθε υπάλληλος δεν έχει πρόσβαση σε δεδομένα που δεν αφορούν στην υλοποίηση των καθηκόντων που του έχουν ανατεθεί.
- ✓ Η πρόσβαση κάθε υπαλλήλου στον υπολογιστή του γίνεται μέσω αναγνωριστικού και κωδικού που γνωρίζει ο ίδιος.

Ο στόχος της Εταιρείας μας είναι να εξασφαλίσει την καλύτερη δυνατή εξυπηρέτηση και παροχή των υπηρεσιών προς τους Πελάτες και Συνεργάτες της, ενώ ταυτόχρονα διατηρεί τις προσωπικές πληροφορίες/δεδομένα τους ασφαλή και με διαφανή τρόπο, όπως ορίζεται στην πολιτική απορρήτου της Εταιρείας.

Ως μέρος αυτής της θεμελιώδους υποχρέωσης, η Εταιρεία μας έχει δεσμευτεί να προστατεύει και να χρησιμοποιεί κατά τον αρμόζοντα τρόπο τις προσωπικές πληροφορίες/δεδομένα που έχουν συλλεχτεί με οποιοδήποτε τρόπο που αυτός ορίζεται από τις Συμβάσεις με τους Πελάτες και Συνεργάτες μας και πάντα σύμφωνα με την Πολιτική Απορρήτου της Εταιρείας μας. Η Εταιρεία μας συλλέγει, αποκλειστικά στα πλαίσια της εκπλήρωσης των δραστηριοτήτων της και της εν γένει συναλλακτικής σχέσης, μόνο τα

απαραίτητα κατά περίπτωση δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που παραχωρούνται οικειοθελώς από τους Πελάτες και Συνεργάτες της, έτσι ώστε να μπορεί να παρέχει σ' αυτούς τη μέγιστη δυνατή πληροφόρηση ή/και ποιοτικότερες υπηρεσίες.

Η πολιτική προστασίας προσωπικών δεδομένων που εφαρμόζεται για την εναρμόνιση μας με τον νέο κανονισμό και την ενίσχυση των υφιστάμενων υποδομών, καλύπτει το σύνολο των λειτουργιών και δραστηριοτήτων της Εταιρείας μας. Επισημαίνεται ότι, ενδεικτικά έχουν ήδη διενεργηθεί οι παρακάτω δράσεις από την Εταιρεία μας με βάση τις επιταγές του Κανονισμού:

- ✓ Συγγραφή πολιτικής Απορρήτου για την διαχείριση προσωπικών δεδομένων, συμβατής με τον ΓΚΠΔ.
- ✓ Επέκταση των συμβάσεων με τους πελάτες μας (Ασφαλιστικές Εταιρείες και Επαγγελματικά Ταμεία), καθώς και με το προσωπικό και τους εξωτερικούς συνεργάτες μας με πράξεις τροποποίησης που αναφέρονται σε επιπρόσθετα μέτρα και υποχρεώσεις των συμβαλλομένων μερών για την Προστασία των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (σύμφωνα με τον Γενικό Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου – GDPR και τον Ν4624/2019).
- ✓ Ενίσχυση των μέτρων πρόσβασης των υπαλλήλων της Εταιρείας μας στους υπολογιστές των, ώστε να ζητείται αυτόματα η αλλαγή κωδικού πρόσβασης σε τακτά διαστήματα, με την χρήση κωδικού σύνθετου περιεχομένου.
- ✓ Ενημέρωση και εκπαίδευση του προσωπικού της Εταιρείας μας στην χρήση των νέων μέτρων για την εφαρμογή τον ΓΚΠΔ.
- ✓ Αναθεώρηση των στοιχείων που ζητούνται από πελάτες και συνεργάτες ώστε να μην είναι περισσότερα από αυτά που υπαγορεύει ο σκοπός της επεξεργασίας τους καθώς και ευρύτερη εφαρμογή στην κρυπτογράφησης τους.
- ✓ Θέσπιση κανόνων για την διαγραφή ή/και καταστροφή δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και την ενημέρωση πελατών μας σε περίπτωση που τυχόν λάβει χώρα παραβίαση τους.
- ✓ Ορισμό Υπεύθυνου Προστασίας Δεδομένων (Data Protection Officer – DPO).

Οι πρακτικές προστασίας προσωπικών δεδομένων που εφαρμόζει η Εταιρεία μας περιγράφονται αναλυτικά στην Πολιτική Απορρήτου, για την οποία μπορείτε να ενημερωθείτε στις επόμενες σελίδες του παρόντος.

Διαβάζοντας την Πολιτική Απορρήτου, θα λάβετε γνώση σχετικά και αναλυτικά με το είδος των πληροφοριών που συλλέγονται, τον τρόπο που λαμβάνονται, επεξεργάζονται, αποθηκεύονται, διαβιβάζονται και προστατεύονται οι πληροφορίες/προσωπικά δεδομένα που λαμβάνει η Εταιρεία μας αποκλειστικά και μόνο πάντα για την διεκπεραίωση των συμβατικών της υποχρεώσεων με τους Πελάτες και Συνεργάτες της και για όσο διάστημα απαιτείται καθώς επίσης και πληροφορίες αναφορικά με τα δικαιώματά σας για τα προσωπικά σας δεδομένα.

Για τυχόν ερωτήσεις ή προβληματισμούς σχετικά με τα προσωπικά δεδομένα σας, [μπορείτε να επικοινωνήσετε στην Ηλεκτρονική Διεύθυνση info@pipc.gr](mailto:info@pipc.gr)

Πολιτική Απορρήτου
για την επεξεργασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα
με βάση τον Κανονισμό ΕΕ 2016/679 και τον Ν4624/2019.

15/05/2020

ΠΡΟΟΙΜΙΟ

Η Prudential Informatics (εφ' εξής «**Εταιρεία**») είναι Ελληνική Εταιρεία που δραστηριοποιείται στην αγορά των Πολυεθνικών και Εγχώριων Ασφαλιστικών Επιχειρήσεων και των Επαγγελματικών Ταμείων.

Για την Εταιρεία ο σεβασμός και η προστασία των προσωπικών δεδομένων αποτελεί πρωταρχικό μέλημα και δέσμευση. Κατανοούμε και λαμβάνουμε σοβαρά υπόψη το γεγονός ότι είστε ή επιθυμείτε να είστε ενήμεροι και ενδιαφέρεσθε για τα προσωπικά σας δεδομένα.

Στην Εταιρεία μας, συλλέγουμε και επεξεργαζόμαστε πληροφορίες για λογαριασμό των πελατών και συνεργατών μας, με τους οποίους συνάπτουμε επιχειρηματική σχέση. Στο πλαίσιο των παρεχόμενων υπηρεσιών μας, επεξεργαζόμαστε δεδομένα τα οποία θα μπορούσαν να χαρακτηριστούν «προσωπικά δεδομένα» σύμφωνα με τη νομοθεσία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ), και αφορούν πληροφορίες που σχετίζονται με Νομικά ή Φυσικά Πρόσωπα. Η εμπιστοσύνη σας όσον αφορά τον τρόπο με τον οποίο χειριζόμαστε τα προσωπικά σας δεδομένα είναι σημαντική για εμάς.

Διευκρινίζουμε ότι, εφόσον συναλλάσσετε (ως αντισυμβαλλόμενος) με τους πελάτες μας ή συνεργάζεστε μαζί μας ως επιχειρηματικός συνεργάτης ή προμηθευτής μας, ανεξαρτήτως του είδους και της φύσης της συνεργασίας μας όπως αυτή καθορίζεται από τις αντίστοιχες συναφθείσες Συμβάσεις, είναι σημαντικό για εμάς να χρησιμοποιούμε τα προσωπικά σας δεδομένα προσεκτικά και με ασφαλή και διαφανή τρόπο.

Στην παρούσα Περιγραφή Πολιτικής Απορρήτου, παρέχουμε πληροφορίες τις οποίες είμαστε υποχρεωμένοι να δίνουμε αναφορικά με την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων στο πλαίσιο της Ευρωπαϊκής νομοθεσίας. Ειδικότερα, εξηγούμε και περιγράφουμε τις κατηγορίες των προσωπικών δεδομένων που η Εταιρεία μας συλλέγει για υποκείμενα δεδομένων από τα νομικά πρόσωπα με τα οποία συνεργάζεται, τους σκοπούς και τους λόγους της επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων, τις κατηγορίες των πηγών και των παραληπτών των προσωπικών δεδομένων, τη διατήρηση δεδομένων και τα δικαιώματά σας ως υποκείμενο των δεδομένων.

Επισημαίνουμε ωστόσο ότι, αναγνωρίζουμε ότι η προστασία των προσωπικών δεδομένων αποτελεί μια διαρκή ευθύνη και συνεπώς καταβάλλουμε κάθε προσπάθεια για τη συνεχή βελτίωση των υπηρεσιών και των διοικητικών λειτουργιών που εφαρμόζουμε, καθώς και την προστασία των δικαιωμάτων σας όσον αφορά στα προσωπικά σας δεδομένα. Ως εκ τούτου, ενδέχεται κατά καιρούς να ενημερώνουμε ή/και να τροποποιούμε την παρούσα Πολιτική Απορρήτου. Συνεπώς, παρακαλείσθε να επισκέπτεσθε κατά διαστήματα την ιστοσελίδα μας www.pipc.gr προκειμένου να βεβαιώνετε ότι είστε ενήμεροι και ικανοποιημένοι με τυχόν αλλαγές. Η παρούσα Πολιτική Απορρήτου ενημερώθηκε στις 15 Μαΐου 2020.

1. ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ.

Προσωπικά δεδομένα είναι κάθε πληροφορία που αναφέρεται στο πρόσωπο του κάθε ατόμου, όπως: το όνομα και το επάγγελμά του, η οικογενειακή του κατάσταση, η ηλικία του, ο τόπος κατοικίας, η φυλετική του προέλευση, τα πολιτικά του φρονήματα, η θρησκεία που πιστεύει, οι φιλοσοφικές του απόψεις, η συνδικαλιστική του δράση, η υγεία του, η ερωτική του ζωή και οι τυχόν ποινικές του διώξεις και καταδίκες.

Δεν θεωρούνται προσωπικά δεδομένα πληροφορίες από τις οποίες δεν είναι δυνατό να ταυτοποιηθεί ένα συγκεκριμένο άτομο.

Από τα παραπάνω προσωπικά δεδομένα πολλά είναι ευαίσθητα, έχουν δηλαδή ιδιαίτερη βαρύτητα για το σχηματισμό της εικόνας της προσωπικότητάς του ατόμου. Αυτά είναι η φυλετική ή εθνική προέλευση, τα πολιτικά φρονήματα, οι θρησκευτικές ή φιλοσοφικές πεποιθήσεις, η συμμετοχή σε

ένωση, σωματείο και συνδικαλιστική οργάνωση, η υγεία, η κοινωνική πρόνοια και η ερωτική ζωή καθώς και τα σχετικά με ποινικές διώξεις ή καταδίκες.

Ως **Υποκείμενο των δεδομένων** ορίζεται το φυσικό πρόσωπο στο οποίο αναφέρονται τα δεδομένα, και του οποίου η ταυτότητα είναι γνωστή ή μπορεί να εξακριβωθεί, δηλαδή μπορεί να προσδιορισθεί αμέσως ή εμμέσως, ιδίως βάσει αριθμού ταυτότητας ή βάσει ενός ή περισσότερων συγκεκριμένων στοιχείων που χαρακτηρίζουν την υπόστασή του από άποψη φυσική, βιολογική, ψυχική, οικονομική, πολιτιστική, πολιτική ή κοινωνική.

Επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα λέγεται κάθε εργασία ή σειρά εργασιών που πραγματοποιείται, από το Δημόσιο ή από νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου ή ιδιωτικού δικαίου ή ένωση προσώπων ή φυσικό πρόσωπο με ή χωρίς τη βοήθεια αυτοματοποιημένων μεθόδων και εφαρμόζονται σε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, όπως η συλλογή, η καταχώριση, η οργάνωση, η διατήρηση ή αποθήκευση, η τροποποίηση, η εξαγωγή, η χρήση, η διαβίβαση, η διάδοση ή κάθε άλλης μορφής διάθεση, η συσχέτιση ή ο συνδυασμός, η διασύνδεση, η δέσμευση (κλείδωμα), η διαγραφή, η καταστροφή

Υπεύθυνος επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων είναι οποιοσδήποτε καθορίζει τον σκοπό και τον τρόπο επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, όπως φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δημόσια αρχή ή υπηρεσία ή οποιοσδήποτε άλλος οργανισμός. Όταν ο σκοπός και ο τρόπος της επεξεργασίας καθορίζονται με διατάξεις νόμου ή κανονιστικές διατάξεις εθνικού ή κοινοτικού δικαίου, ο υπεύθυνος επεξεργασίας ή τα ειδικά κριτήρια βάσει των οποίων γίνεται η επιλογή του καθορίζονται αντίστοιχα από το εθνικό ή το κοινοτικό δίκαιο.

Εκτελών την επεξεργασία λέγεται οποιοσδήποτε επεξεργάζεται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για λογαριασμό του υπεύθυνου επεξεργασίας, όπως φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δημόσια αρχή ή υπηρεσία ή οποιοσδήποτε άλλος οργανισμός

Ως **τρίτος** ορίζεται κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δημόσια αρχή ή υπηρεσία, ή οποιοσδήποτε άλλος οργανισμός, εκτός από το υποκείμενο των δεδομένων, τον υπεύθυνο επεξεργασίας και τα πρόσωπα που είναι εξουσιοδοτημένα να επεξεργάζονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, εφόσον ενεργούν υπό την άμεση εποπτεία ή για λογαριασμό του υπεύθυνου επεξεργασίας.

2. ΣΥΛΛΟΓΗ ΚΑΙ ΧΡΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ.

2.1 Είδος των Προσωπικών Δεδομένων που συλλέγονται.

Οι πληροφορίες που συλλέγονται και υπόκεινται σε επεξεργασία από την Εταιρεία μας, στα πλαίσια της παροχής των συμβατικών της υποχρεώσεων προς στους πελάτες μας και θα μπορούσαν να θεωρηθούν προσωπικά δεδομένα εφόσον σχετίζονται με στοιχεία που αφορούν φυσικά πρόσωπα (πχ. ασφαλισμένο, επαγγελματική επαφή κλπ) κατηγοριοποιούνται αναλόγως το είδος τόσο της νομικής υπόστασης του πελάτη όσο και των δραστηριοτήτων που ασκεί στις ακόλουθες κατηγορίες:

2.1.1 Στοιχεία του Πελάτη, Συνεργάτη, Προμηθευτή.

- Δεδομένα Ταυτοποίησης: επωνυμίες εταιρειών ή οργανισμών, ονόματα (όνωμα, επώνυμο), στοιχεία ταυτότητας, ημερομηνία και τόπος γέννησής κλπ. των εξουσιοδοτημένων προσώπων επικοινωνίας των πελατών, συνεργατών και προμηθευτών μας.
- Δεδομένα Επικοινωνίας & Εργασίας: ταχυδρομική και ηλεκτρονική διεύθυνση, αριθμός σταθερού ή/και κινητού τηλεφώνου, θέση εργασίας, υπηρεσία απασχόλησης, διεύθυνση εργασίας κ.λπ.

- Στοιχεία Τιμολόγησης & Πληρωμής: το ΑΦΜ και το όνομα της Δ.Ο.Υ, τραπεζικοί λογαριασμοί κλπ.

2.1.2 Στοιχεία υποκειμένων των δεδομένων που συλλέγει ο Πελάτης.

Με βάση, αφενός τη φύση της λειτουργίας και του σκοπού της επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων που συλλέγει το κάθε νομικό πρόσωπο (Πελάτης) ως Υπεύθυνος Επεξεργασίας, και αφετέρου τις υπηρεσίες διαχείρισης ή υποστήριξης που αναλαμβάνουμε συμβατικά προς τον εκάστοτε Πελάτη μετά από λήψη σχετικής εξουσιοδότησης του, όπως ρητά ορίζονται στην συναφθείσα Σύμβαση, οι κατηγορίες των προσωπικών δεδομένων είναι οι εξής:

- Δεδομένα Ταυτοποίησης: ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο, ΑΔΤ, ΑΦΜ, ΔΟΥ, ημερομηνία και τόπος γέννησης, φύλο κλπ.
- Δεδομένα Επικοινωνίας: ταχυδρομική και ηλεκτρονική διεύθυνση, αριθμός σταθερού και κινητού τηλεφώνου κλπ.
- Δεδομένα Κοινωνικής Ασφάλισης: Κύριος Φορέας Ασφάλισης, ΑΜΚΑ κλπ.
- Δεδομένα Εργασίας: υπηρεσία απασχόλησης, στοιχεία μισθοδοσίας κλπ.
- Δεδομένα Πληρωμής: αριθμούς τραπεζικών λογαριασμών, για τη μέσω αυτών εκπλήρωση οικονομικών υποχρεώσεων είτε των υποκειμένων των δεδομένων προς το Πελάτη, είτε αντιστρόφως του Πελάτη προς τα υποκείμενα αυτά,
- Λοιπά Ειδικών Κατηγοριών Δεδομένα απαραίτητα για την διεκπεραίωση των διαφόρων συμβατικών υποχρεώσεων των μερών αλλά και την απρόσκοπτη και ομαλή συνεργασία αυτών. Επισημαίνεται στο σημείο αυτό ότι, μπορεί εφόσον απαιτείται, να τίθενται υπό επεξεργασία ειδικά ευαίσθητα προσωπικά δεδομένα, όπως δεδομένα υγείας που σχετίζονται με παρεχόμενες υπηρεσίες πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας φροντίδας ενός Υποκείμενου των δεδομένων (π.χ. ΑΜΚΑ, , παραπεμπτικά εργαστηριακών εξετάσεων, κλπ).
- Διευκρινίζεται ότι, τα προσωπικά δεδομένα τόσο των εξουσιοδοτημένων προσώπων επικοινωνίας του Πελάτη, όσο και αυτά των υποκειμένων των δεδομένων που «Υπεύθυνος Επεξεργασίας» είναι ο Πελάτης μας, δεν χρησιμοποιούνται για άλλους σκοπούς πέρα αυτών που προβλέπονται από τη σχέση συνεργασίας, εκτός αν κάτι τέτοιο απαιτείται ή επιτρέπεται από το νόμο ή από την συναφθείσα Σύμβαση με τον εκάστοτε πελάτη.

2.2 Η νομιμοποιητική βάση για τη χρήση των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

Η Εταιρεία μας έχει εξουσιοδοτημένη πρόσβαση, χρήση ή διαβίβαση από και προς αυτή από τον εκάστοτε Πελάτη, μόνο προσωπικών δεδομένων (όπως αυτά περιγράφονται στην ενότητα 2.1.1 & 2.1.2.) που είναι απαραίτητα προκειμένου να ικανοποιηθούν και τα εκπληρωθούν οι συμβατικές υποχρεώσεις της με τον Πελάτη, για να επιτευχθεί η καλύτερη δυνατή διαχείριση των αιτημάτων του, σε όλη τη διάρκεια της σχέσης συνεργασίας.

Η Ελληνική και κοινοτική νομοθεσία επιτρέπει στην Εταιρεία μας να προβαίνει σε επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων του εκάστοτε Πελάτη εφόσον έχει την νόμιμη βάση να προχωρήσει σε αυτή την πράξη. Ως αποτέλεσμα, όταν διενεργούμε εξουσιοδοτημένη από το Πελάτη επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων των υποκειμένων, αυτή θα στηρίζεται σε μία από τις ακόλουθες περιπτώσεις επεξεργασίας:

- Εκτέλεση συμβάσεως: αυτό συμβαίνει όταν η επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων των υποκειμένων είναι απαραίτητη για την εκπλήρωση των υποχρεώσεών μας που προκύπτουν από τη σύμβαση με το Πελάτη,
- Νομική υποχρέωση: αυτό συμβαίνει όταν υποχρεούμαστε βάσει σύμβασης, να επεξεργαζόμαστε τα προσωπικά δεδομένα που μας διαβιβάζονται ώστε να συμμορφωθούμε

με μία νομική υποχρέωση, όπως να τηρούμε αρχεία για φορολογικούς σκοπούς είτε να παρέχουμε πληροφορίες σε ένα δημόσιο φορέα ή αρχή επιβολής του νόμου.

- Έννομο συμφέρον: ενδέχεται να γίνει επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων του Πελάτη όταν έχουμε έννομο συμφέρον κατά την εκτέλεση μίας σύννομης δραστηριότητας έτσι ώστε να διασφαλίσουμε την συνέχεια της δραστηριότητας αυτής, αρκεί αυτή να μην υπερβαίνει τα συμφέροντα του Πελάτη.

Συγκατάθεση των Υποκειμένων των Δεδομένων: είναι απαραίτητη προϋπόθεση ο Πελάτης να ζητά και να λαμβάνει τη σαφή και ρητή άδεια των υποκειμένων των δεδομένων πριν την επεξεργασία των δεδομένων αυτών από την Εταιρεία μας. Μπορεί το εκάστοτε υποκείμενο των δεδομένων να αποσύρει την συναίνεση του οποτεδήποτε, επικοινωνώντας απευθείας με τον Πελάτη μας με τον οποίο έχει συμβατική σχέση. Εν συνεχεία, για τέτοια ζητήματα ο Πελάτης μας έχει την δυνατότητα να μας ενημερώνει μέσω του τρόπου που ορίζεται στην μεταξύ μας σύμβαση.

Η Εταιρεία μας ενδέχεται είτε να συλλέξει είτε να της διαβιβαστούν από τον Πελάτη, τα αναγκαία «ευαίσθητα» προσωπικά δεδομένα μόνο όταν τα εν λόγω υποκείμενα των δεδομένων προσφέρουν οικειοθελώς αυτά τα δεδομένα ή όταν αυτά τα δεδομένα απαιτούνται για τους σκοπούς της επεξεργασίας ή η συλλογή τους επιτρέπεται από την Ευρωπαϊκή και εθνική νομοθεσία ή από τη Σύμβαση συνεργασίας των μερών.

Παρακαλούμε τα υποκείμενα των δεδομένων να παραχωρούν μόνο τα απολύτως απαραίτητα ευαίσθητα δεδομένα σε εμάς ή στον Πελάτη μας και μόνο σε περίπτωση που συναινούν στη χρήση αυτών των δεδομένων για τους νόμιμους επιχειρηματικούς σκοπούς της Εταιρείας μας ή των Πελατών μας. Με την συναίνεση παραχώρησης γίνεται αποδεκτή η διαβίβαση και αποθήκευση αυτών των δεδομένων από και προς βάσεις δεδομένων του Πελάτη και των εξουσιοδοτημένων συνεργατών του στους οποίους εντάσσεται η Εταιρεία μας. Εάν προκύψουν ερωτήσεις σχετικά με το αν η παροχή ευαίσθητων προσωπικών δεδομένων προς τον Πελάτη μας είναι, ή θα μπορούσε να είναι, απαραίτητη ή κατάλληλη για ορισμένους σκοπούς, παρακαλούμε για την επικοινωνία με τη διεύθυνση του Πελάτη μας.

2.3 Από πού και πώς συλλέγονται τα Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα.

Τα προσωπικά δεδομένα, περιλαμβανομένων των τυχόν ειδικών-ευαίσθητων δεδομένων που υπόκεινται σε επεξεργασία από την Εταιρεία μας, προσκομίζονται με τους εξής τρόπους:

- Από τους Πελάτες μας, συμπεριλαμβανομένων των πηγών που εκπροσωπούν τον πελάτη: δηλαδή το νομικό πρόσωπο (εταιρεία ή οργανισμό) με το οποίο το Υποκείμενο των Δεδομένων έχει οποιασδήποτε μορφής άμεση σχέση και αποτελεί τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας.
- Απευθείας από το Υποκείμενο των Δεδομένων: Είτε μέσω αυτοματοποιημένης διαδικασίας εγκατεστημένης σε ορισμένα σημεία της ιστοσελίδας των Πελατών που συνεργαζόμαστε (πχ. portal, περιοχές συμπλήρωσης και υποβολής στοιχείων κλπ.), είτε μέσω μη αυτοματοποιημένης διαδικασίας δηλαδή με φυσικά έγγραφα (π.χ. ειδική Αίτηση με επισυναπτόμενα δικαιολογητικά).
- Μέσω της πρόσβασης και χρήσης της ιστοσελίδας μας ή άλλων ηλεκτρονικών υπηρεσιών αυτής:
 - ✓ Λαμβάνοντας υπόψη την από 25/2/2020 οδηγία της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, η Εταιρία μας έχει προσαρμόσει τους μηχανισμούς διαχείρισης που χρησιμοποιούνται στην Ιστοσελίδα της (www.pipc.gr) ως προς τα σημεία συμμόρφωσης και την λήψη συγκατάθεσης για την χρήση cookies.

- ✓ Τα cookies απαιτούνται προκειμένου να διασφαλιστεί η απαραίτητη λειτουργικότητα της ιστοσελίδας καθώς επίσης βοηθούν να έχουμε εικόνα σχετικά με την απόδοση και την επισκεψιμότητα της ιστοσελίδας, βελτιώνοντας την παρουσίαση και το περιεχόμενό της, σύμφωνα με τις προτιμήσεις των επισκεπτών.
- ✓ Στην ιστοσελίδα, εμφανίζεται προειδοποιητικό πλαίσιο (banner) με το οποίο ζητείται η συγκατάθεσή σας για τη συλλογή των cookies και θα σας δίνει την δυνατότητα να πληροφορηθείτε αναλυτικά για τους σκοπούς χρήσης αυτών.
- ✓ Επισημαίνεται ότι αν δεν αποδεχθείτε τα cookies, δεν θα είστε σε θέση να γνωρίσετε πλήρως τα χαρακτηριστικά του ιστοτόπου με αποτέλεσμα η ιστοσελίδα να μη μπορεί να λειτουργήσει κανονικά.
- ✓ Εάν Δεν επιθυμείτε τη χρήση cookies; Για παράδειγμα, στον Chrome, μπορείτε να κάνετε κλικ στο μενού του Chrome και στη συνέχεια να επιλέξετε Settings/ Privacy/ Content Settings και να αλλάξετε τις ρυθμίσεις των cookies σύμφωνα με τις προτιμήσεις σας.

2.4 Παιδιά

Η Εταιρεία μας αντιλαμβάνεται τη σημασία της προστασίας των προσωπικών δεδομένων των παιδιών. Συγκεκριμένα, ο ιστότοπος μας ούτε είναι σχεδιασμένος σκοπίμως ούτε απευθύνεται σε παιδιά κάτω των 13 ετών. Η πολιτική μας είναι να μην συλλέγονται ποτέ ούτε να τηρούνται εν γνώσει μας δεδομένα σχετικά με οποιοδήποτε πρόσωπο κάτω των 13 ετών. Διευκρινίζεται ότι οποιοδήποτε προσωπικό στοιχείο για ανήλικα παρέχεται σε εμάς από Πελάτη μας γίνεται μόνο μετά από την γραπτή συγκατάθεση για επεξεργασία των δεδομένων από τον κηδεμόνα του ανηλίκου.

3. Σκοπός συλλογής και επεξεργασίας των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

Τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που συλλέγουμε ή διαβιβάζονται στην Εταιρεία μας από τον εκάστοτε Πελάτη, όπως αυτά αναφέρονται παραπάνω στην ενότητα 2.1, αποτελούν αντικείμενο επεξεργασίας από εμάς κατ' εντολή και για λογαριασμό του Πελάτη μας, για τους κάτωθι σκοπούς:

- Την εκπλήρωση των υποχρεώσεων της Εταιρείας μας προς αυτόν, που απορρέουν από την μεταξύ μας συναφθείσα Σύμβαση.
- Την παροχή υψηλού επιπέδου εξειδικευμένης εξυπηρέτησης, εξασφαλίζοντας την αμεσότητα και την ποιότητα στη διαχείριση των αιτημάτων του Πελάτη.

Για την εκπλήρωση των παραπάνω σκοπών επιδιώκεται:

- Η μη προσωποποιημένη (όπου είναι εφικτό) επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων που μας διαβιβάζονται για την διεκπεραίωση οποιαδήποτε μορφής υποστήριξης κριθεί αναγκαία.
- Η συμμόρφωση της Εταιρείας μας σε υποχρεώσεις που επιβάλλονται από το εκάστοτε ισχύον νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο για την πρόληψη και καταπολέμηση του αδικήματος της απάτης κατά ημών και των συνδεδεμένων με αυτήν Συνεργατών και Προμηθευτών.

4. Χρόνος διατήρησης των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

Η Εταιρεία μας θα διατηρεί και επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα των υποκείμενων για όσο διαρκεί η συμβατική σχέση με τον Πελάτη μας, προκειμένου να μπορεί να εκπληρώνει τις συμβατικές της υποχρεώσεις. Σε περίπτωση παύσης της συνεργασίας με τον Πελάτη μας τότε κατά τα προβλεπόμενα στη σύμβαση υλοποιείται η διαγραφή, καταστροφή ή και επιστροφή όλων των δεδομένων και τυχόν αντιγράφων στα πλαίσια της παράδοσης όλων των αρχείων στον Πελάτη μας.

Τέλος, εάν μέχρι τη λήξη του χρόνου αυτού βρίσκονται σε εξέλιξη δικαστικές ενέργειες με τον Πελάτη μας που αφορούν κάποιο υποκείμενο των δεδομένων άμεσα ή έμμεσα, ο κατά τα ανωτέρω χρόνος τήρησης των δεδομένων παρατείνεται μέχρι την έκδοση αμετάκλητης δικαστικής απόφασης.

Επισημαίνεται ότι τυχόν έγγραφα τα οποία φέρουν υπογραφή (-ές) των Υποκειμένων ή αφορούν σε συνοδευτικά δικαιολογητικά αυτών, που αποστέλλονται απευθείας στην Εταιρεία μας και στα οποία έχουν καταχωρηθεί προσωπικά δεδομένα, τηρούνται σε ηλεκτρονική ψηφιακή μορφή και βάσει των προβλεπόμενων εσωτερικών διαδικασιών μας. Επίσης εφαρμόζεται η μέθοδος της ψευδωνυμοποίησης και κρυπτογράφησης για όσα προσωπικά δεδομένα διαβιβάζονται από τον Πελάτη μας προς την Εταιρεία μας και ο σκοπός της χρήσης των, το επιτρέπει.

Τυχόν φυσικά έγγραφα (π.χ. φάκελοι αποζημιώσεων) φυλάσσονται πάντα σε ειδικά / με ασφάλεια ερμάρια στα οποία πρόσβαση έχει μόνο ο Εκτελών την επεξεργασία.

Σημειώνεται ότι, για όλους τους τύπους προσωπικών δεδομένων με ψηφιακή ή φυσική μορφή εφαρμόζονται ειδικές διαδικασίες αντιμετώπισης περιστατικών ασφαλείας (βλ και Ενότητα 7 της παρούσας Πολιτικής) λαμβάνοντας υπ όψιν όλα τα σχετικά προληπτικά μέτρα (π.χ. διαδικασίες backup δεδομένων)

5. Αποδέκτες Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

Πέρα από τα διοικητικά όργανα και το προσωπικό του Πελάτη μας, καθώς και της Εταιρείας μας, τα δεδομένα ενδέχεται να μεταβιβαστούν από την Εταιρεία μας μετά από σχετική ενημέρωση και άδεια από τον Πελάτη μας στους εξής αποδέκτες:

- Επιλεγμένοι Προμηθευτές ή/και Συνεργάτες της Εταιρείας μας που τους ανατίθεται από εμάς (ως τρίτους) η επεξεργασία των Προσωπικών Δεδομένων των Υποκειμένων για την άμεση εξυπηρέτηση και υποστήριξη του Πελάτη μας, υπό τον όρο πάντα της ρητής αποδοχής και τήρησης του απορρήτου και της εμπιστευτικότητας και με πλήρη συμμόρφωση ως προς την παρούσα πολιτική και τους νόμους προστασίας δεδομένων. Επισημαίνεται ότι διαβιβάζονται σε αυτούς μόνο τα προσωπικά δεδομένα που είναι απολύτως απαραίτητα για τους σκοπούς της Σύμβασης και μόνο όταν ελεγχθεί ότι αυτοί ανταποκρίνονται στα πρότυπα επεξεργασίας δεδομένων και ασφαλείας που ορίζονται από την Εταιρεία μας.
- Άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα εφόσον υπάρχει σχετικό έννομο συμφέρον (π.χ. Δημόσιες Υπηρεσίες και Εποπτεύουσες Αρχές).

Σε περιπτώσεις, είτε προάσπισης των δικαιωμάτων της Εταιρείας μας, είτε όταν προβλέπεται από διατάξεις νόμου ή αποφάσεις, της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, άλλων Ανεξάρτητων Αρχών, ελεγκτικών εταιρειών ή Εποπτικών Αρχών τα προσωπικά δεδομένα των υποκειμένων μπορούν να μεταβιβαστούν, είτε για τη διεξαγωγή ελέγχων ή συμμόρφωσης με την ισχύουσα νομοθεσία, όπως εκάστοτε ισχύει, σε δικηγόρους, δικαστικούς επιμελητές, δικαστικές και εισαγγελικές αρχές, δημόσιες υπηρεσίες, φορείς του Δημοσίου, όπως και σε λειτουργούς αυτών, καθώς και τυχόν λοιπούς τρίτους. Οποιαδήποτε, κατά τα ανωτέρω, πρόσβαση στα δεδομένα γίνεται στο μέτρο του εκάστοτε αναγκαίου για την επίτευξη του επιδιωκόμενου σκοπού.

Σε κάθε διαβίβαση η Εταιρεία μας λαμβάνει πάντα κάθε μέτρο ώστε τα δεδομένα που θα διαβιβάζονται να είναι πάντα τα ελάχιστα αναγκαία και ότι θα συντρέχουν πάντα οι προϋποθέσεις για νόμιμη και θεμιτή επεξεργασία.

Η Εταιρεία μας ενδέχεται πέρα της αποθήκευσης των προσωπικών δεδομένων στις εγκαταστάσεις της, να αποθηκεύει τα προσωπικά δεδομένα εντός ή εκτός του ΕΟΧ (πχ. χρήση υπηρεσιών Cloud). Εάν αυτό συμβεί, τα προσωπικά δεδομένα των υποκειμένων των δεδομένων

του Πελάτη, θα συνεχίσουν να προστατεύονται από τους όρους προστασίας δεδομένων που διέπουν την χρήση τέτοιων υπηρεσιών, όπως αυτοί καθορίζονται στο ευρωπαϊκό ή και διεθνές δίκαιο και είναι σε μία μορφή εγκεκριμένη από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή.

Με το να παρέχουν προσωπικά δεδομένα μέσω διαδικτύου, οι επισκέπτες συναινούν στη μεταφορά αυτή ή/και στην αποθήκευση των προσωπικών τους δεδομένων στο εσωτερικό ή στο εξωτερικό.

Επίσης, η Εταιρείας μας δεν θα διαβιβάσει τα προσωπικά δεδομένα που του παρέχονται από τους ασφαλισμένους σε οποιουδήποτε τρίτους, για δική τους απευθείας χρήση για προωθητικούς σκοπούς (marketing).

6. Διαβίβαση στοιχείων σε άλλη χώρα της Ε.Ε.:

Η Εταιρεία μας, εφόσον υπάρξει σχετικό αίτημα από τον Πελάτη μας για μεταφορά των προσωπικών δεδομένων σε άλλη Εταιρεία ή οργανισμό της Ευρωπαϊκής Ένωσης, ενδέχεται να προβεί σε διαβίβαση προσωπικών δεδομένων του υποκειμένου στους φορείς αυτούς.

7. Μέτρα Προστασίας των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

Η Εταιρείας μας εφαρμόζει τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα ώστε να πετύχει επίπεδο ασφαλείας κατάλληλο για την αντιμετώπιση κάθε κινδύνου και να παρέχει την καλύτερη δυνατή προστασία των δεδομένων των Υποκειμένων. Προς τούτο χρησιμοποιούνται μέτρα προστασίας σύγχρονης τεχνολογίας και Σύστημα Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών, τα οποία ελέγχονται και ενημερώνονται συνεχώς σύμφωνα με τις προδιαγραφές που υποδεικνύονται από τους κατασκευαστές των.

Κατά την χρήση του Διαδικτυακού Τόπου της Εταιρείας, μας τα προσωπικά στοιχεία των φυσικών προσώπων που συλλέγονται αποθηκεύονται σε διακομιστές (servers) που ελέγχονται με κωδικούς πρόσβασης και η Εταιρεία μας χρησιμοποιεί ειδικές τεχνολογίες και διαδικασίες για να ενισχύσει την προστασία αυτών των πληροφοριών έναντι απώλειας ή κακής χρήσης καθώς και να τις προστατέψει από μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση, κοινοποίηση, τροποποίηση ή καταστροφή. Εντούτοις, αν και η Εταιρεία μας καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια ώστε να προστατευθούν τα ανωτέρω στοιχεία, δεν μπορεί να εγγυηθεί ότι οι ως άνω τεχνολογίες και διαδικασίες δεν θα προσβληθούν ποτέ και κατά οποιοδήποτε τρόπο.

Προς τούτο, εάν υποπέσει στην αντίληψή οποιουδήποτε επισκέπτη/χρήστη οποιαδήποτε παράνομη, κακόβουλη, μη ενδεδειγμένη ή αθέμιτη χρήση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, τα οποία σχετίζονται με οποιοδήποτε τρόπο με τη χρήση του Διαδικτυακού Τόπου, αναλαμβάνει την υποχρέωση όπως γνωστοποιήσει το γεγονός άμεσα στην Εταιρεία μας.

8. Δικαιώματα Υποκειμένων των Δεδομένων και πώς μπορούν να τα ασκήσουν.

Κάθε υποκείμενο των δεδομένων έχει τα παρακάτω δικαιώματα αναφορικά με τα προσωπικά του δεδομένα:

Δικαίωμα ενημέρωσης: Ο υπεύθυνος επεξεργασίας οφείλει, κατά το στάδιο της συλλογής δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, να ενημερώνει με τρόπο πρόσφορο και σαφή το υποκείμενο για τα εξής τουλάχιστον στοιχεία:

1. την ταυτότητά του και την ταυτότητα του τυχόν εκπροσώπου του.
2. τον σκοπό της επεξεργασίας.
3. τους αποδέκτες ή τις κατηγορίες αποδεκτών των δεδομένων.
4. την ύπαρξη του δικαιώματος πρόσβασης.

Δικαίωμα πρόσβασης: Το υποκείμενο των δεδομένων έχει δικαίωμα να ζητεί και να λαμβάνει από τον υπεύθυνο επεξεργασίας, χωρίς καθυστέρηση και κατά τρόπο εύληπτο και σαφή, τις ακόλουθες πληροφορίες:

1. Όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, καθώς και την προέλευσή τους.
2. Τους σκοπούς της επεξεργασίας, τους αποδέκτες ή τις κατηγορίες αποδεκτών.
3. Την εξέλιξη της επεξεργασίας για το χρονικό διάστημα από την προηγούμενη ενημέρωση ή πληροφόρησή του.
4. Τη λογική της αυτοματοποιημένης επεξεργασίας.
5. Κατά περίπτωση, τη διόρθωση, τη διαγραφή ή τη δέσμευση (κλείδωμα) των δεδομένων των οποίων η επεξεργασία δεν είναι σύμφωνη προς τις διατάξεις του παρόντος νόμου, ιδίως λόγω του ελλιπούς ή ανακριβούς χαρακτήρα των δεδομένων, και
6. Την κοινοποίηση σε τρίτους, στους οποίους έχουν ανακοινωθεί τα δεδομένα, κάθε διόρθωσης, διαγραφής ή δέσμευσης (κλειδώματος) που διενεργείται, εφόσον τούτο δεν είναι αδύνατον ή δεν προϋποθέτει δυσανάλογες προσπάθειες.

Δικαίωμα αντίρρησης: Το υποκείμενο των δεδομένων έχει δικαίωμα να προβάλλει οποτεδήποτε αντιρρήσεις για την επεξεργασία δεδομένων που το αφορούν. Οι αντιρρήσεις απευθύνονται εγγράφως στον υπεύθυνο επεξεργασίας και πρέπει να περιέχουν αίτημα για συγκεκριμένη ενέργεια, όπως διόρθωση, προσωρινή μη χρησιμοποίηση, δέσμευση, μη διαβίβαση ή διαγραφή. Ο υπεύθυνος επεξεργασίας έχει την υποχρέωση να απαντήσει εγγράφως επί των αντιρρήσεων μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δεκαπέντε ημερών. Στην απάντησή του οφείλει να ενημερώσει το υποκείμενο για τις ενέργειες στις οποίες προέβη ή, ενδεχομένως, για τους λόγους που δεν ικανοποίησε το αίτημα. Η απάντηση σε περίπτωση απόρριψης των αντιρρήσεων πρέπει να κοινοποιείται και στην Αρχή.

Διευκρινήσεις:

1. Αιτήματα του υποκειμένου σχετικά με την επεξεργασία των προσωπικών του δεδομένων, θα πρέπει να υποβάλλονται προς τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας (που είναι κατά κανόνα οι Πελάτες μας). Στη συνέχεια οι Πελάτες μας επικοινωνούν μαζί μας σύμφωνα με τις διαδικασίες που ορίζονται στην μεταξύ μας σύμβαση. Η Εταιρία μας θα προβαίνει στην ικανοποίηση των αιτημάτων εφόσον δεν θα παρεμποδίζεται η συμβατική σχέση μας με τον Πελάτη μας.
2. Η επικοινωνία με την Εταιρεία μας για την άσκηση των ως άνω δικαιωμάτων τους, μπορεί να γίνει από τα υποκείμενα ή από τους Πελάτες μας στο τηλέφωνο 2106470064 ή με αποστολή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη διεύθυνση: info@pipc.gr. Η Εταιρεία μας θα λαμβάνει κάθε δυνατό μέτρο για να ικανοποιηθούν τα αιτήματά και να απαντήσει εντός τριάντα (30) ημερών. Εάν αυτό δεν καταστεί δυνατό, θα ενημερώσει για την αναγκαία παράταση της ως άνω προθεσμίας, που όμως δεν θα υπερβεί τις εξήντα (60) επιπλέον ημέρες. Η άσκηση των δικαιωμάτων είναι δωρεάν και ενδέχεται να υπάρχει χρέωση αποκλειστικά και μόνο σε περιπτώσεις αποδεδειγμένης κατάχρησης του δικαιώματος, που συνεπάγεται κόστος από την πλευρά της Εταιρείας.

9. Αλλαγές και Ενημερώσεις

Διατηρούμε το δικαίωμα να τροποποιούμε και επικαιροποιούμε την παρούσα Πολιτική ανά πάσα στιγμή, για οποιοδήποτε λόγο, χωρίς προηγούμενη ειδοποίηση προς εσάς, πλην της ανάρτησης της επικαιροποιημένης Πολιτικής στην ιστοσελίδα μας. Παρακαλούμε όπως ελέγχετε την ιστοσελίδα μας συχνά για να ενημερώνεσθε για την τρέχουσα και ισχύουσα Πολιτική Απορρήτου. Με τη συνεχιζόμενη χρήση του δικτυακού τόπου συναινείτε στην ενημερωμένη Πολιτική. Η παρούσα Πολιτική Απορρήτου ενημερώθηκε τελευταία φορά στις 15/05/2020.